

Stichting tot Exploitatie en Beheer Troephuis Holten

Met onderstaande hoopt de verhuurder duidelijkheid te verschaffen voor alle betrokken partijen.

- Huurvoorwaarden
- Huisregels
- Voorwaarden Internet/Telefonie

De blokhut of het terrein is te huur voor kampen (met overnachting) het hele jaar door. Dit indien de blokhut niet door de vaste Scoutinggroepen gebruikt wordt. **De blokhut wordt niet verhuurd voor nachtelijke feestpartijen e.d.**

Hieronder staan de huurvoorwaarden, welke bij een reservering worden opgestuurd. Daar horen de *huisregels* en *voorwaarden internet/telefonie* bij welke eronder staan. Bij reservering gaat u hiermee akkoord. De huurvoorwaarden zijn goed om te weten voor het reserveren. Praktisch voor de leiding zijn de huisregels waarin alles staat over afval, kampvuur, parkeren, keuken, schoonmaak, etc. Een annuleringsverzekering en/of een reisverzekering dient u desgewenst zelf te regelen.

Met verhuurder (van Scoutingblokhut " Troephuis St.Jorisborch", gelegen aan de Liezenweg 9 te Holten) wordt bedoeld 'Stichting tot Exploitatie en Beheer Troephuis Holten'. De verhuurder wordt vaak vertegenwoordigd door de beheerder, die uw eerste aanspreekpunt is tijdens uw verblijf. Met 'ingangdatum' wordt de datum van de eerste dag bedoeld van de verhuurperiode. Met 'blokhut' wordt het gebouw zelf samen met het terrein en alles wat daarop staat bedoeld.

HUURVOORWAARDEN

1. In overleg met verhuurder kan er wat anders afgesproken worden dan in deze huurvoorwaarden staat: dit dient dan vermeld te worden in uw reserveringsbevestiging.
2. Indien de verhuurperiode in het normale scoutingseizoen valt (weekenden buiten de schoolvakanties om in regio noord) kan het zijn dat tijdens de huurperiode de eigen scoutinggroep ook gebruikt maakt van een gedeelte van het gebouw. **Dit gebeurt alleen in hoge uitzondering indien het niet anders kan**, dit wordt tijdig aangegeven en overlegt.
3. De verhuurder, beheerder en eigen scoutinggroepen hebben te allen tijde toegang tot de accommodatie. Dit voor zaken als bijvoorbeeld onderhoud & controle alsook materiaal ophalen/terugbrengen. Uiteraard respecteren wij de privacy en wordt dit zoveel mogelijk vermeden.
4. **Betalingen & borg**
Een reservering is pas *definitief* als er *betaald* is. Zolang er niet betaald is kan de verhuurder aan iemand anders verhuren (die wel betaald). Vier maanden voor de verhuurperiode dient het verschuldigde bedrag inclusief borg betaald te zijn. Vermeld bij betalingen altijd uw reserveringsnummer en verhuurperiode en naam. Borg wordt binnen 6 weken na vertrek teruggestort op de rekening waarmee betaald is, dit alleen na een positieve controle bij vertrek.
5. **Annulering door verhuurder**
 - Indien de verhuurder annuleert zal het (evt. evenredig deel van het) huurbedrag worden terugbetaald. Denk bij annulering door calamiteiten zoals brand, wateroverlast of andere omstandigheden welke het niet verantwoordelijk maken om de accommodatie (nog langer) te verhuren.
 - Indien de verhuurder annuleert omdat er onverhoopt een dubbele boeking heeft plaatsgevonden zal het (evt. evenredig deel van het) huurbedrag worden terugbetaald of in overleg zorgen voor een andere oplossing. Note: dubbele boekingen hebben sinds 2008 niet meer plaats gevonden daar we een online **calendar** hebben waar iedereen kan

controleren of het klopt.

- Indien de verhuurder gegronde vermoedens heeft dat de huurder de blokhut niet gaat gebruiken waar deze voor bedoeld is, kan de verhuurder over gaan tot annulering en in sommige gevallen zal niet alles terugbetaald worden. Bijvoorbeeld bij feestpartijen, drank party's, onderverhuur en commerciële activiteiten welke niet toegestaan zijn.

6. **Annulering door huurder**

Email altijd penningmeester@troephuis.nl voor annuleringen. Bij annuleringen worden borg & toeristenbelasting altijd terugbetaald minus 25 euro administratiekosten. Overige betalingen worden gedeeltelijk, helemaal wel of helemaal niet terugbetaald afhankelijk van het moment van annuleren:

- o bij annulering in de periode binnen 2 maand voor de ingangsdatum geen terugbetaling (*wel 100% borg & 100% toeristenbelasting terugbetaling*); Mocht echter alsnog de periode verhuurt worden dan wordt (achteraf) berekent a.d.h.v. inkomsten & -derving wat terugbetaald kan worden minus 25 euro administratiekosten.
- o bij annulering in de periode van 3 maand tot 2 maand voor de ingangsdatum: 50% terugbetaling (*wel 100% borg & 100% toeristenbelasting retour*) minus 25 euro administratiekosten;
- o bij annulering langer dan 3 maand voor de ingangsdatum 100% terugbetaling gehele bedrag minus 25 euro administratiekosten;

7. **Aantal personen verhogen van een reservering**

- o Indien huurder dit verzaakt kan per direct de toegang worden ontzegd, dit zonder enig recht op restitutie. Door vooraf door te geven en bij te betalen wordt dit voorkomen:
- o Tot 10 werkdagen voor de ingangsdatum kan het aantal personen verhoogd worden door contact met de penningmeester (verhuurder) op te nemen. Email naar penningmeester@troephuis.nl, zodat er een aangepaste reserveringsbevestiging volgt. Deze heeft huurder bij aankomst nodig. Tevens wordt dan afgesproken wat er (bij)betaald moet worden en hoe/wanneer. Zie verder de [prijzenpagina](#) voor het tarief wat betaald moet worden (let op toersitenbelasting en evt. energietoeslag).
- o Wijzigingen op de dag van aankomst of tijdens de verhuurperiode moet aan de beheerder doorgegeven worden en contant gepast bijbetalen: niet-scoutinggroepen 7 euro p.p.p.n en scoutinggroepen 5 euro p.p.p.n. (excl. evt. energietoeslag). Indien het om een laag bedrag gaat tot 25 euro kan eventueel afgesproken worden dat dit met de borg verreken wordt. *Let op: het is goedkoper om van te voren aan te geven dat er meer personen komen.*

8. **Aantal personen verminderen van een reservering**

- o U dient te alle tijden er zelf zorg voor te dragen dat de verhuurder op de hoogte is van uw groeps grootte. Wijzigingen op het laatste moment of tijdens de verhuurperiode moet aan de beheerder doorgegeven worden. De teveel betaalde toeristenbelasting wordt dan samen met verrekenen van de borg terugbetaald. Achteraf of bij vertrek doorgeven geeft geen recht op restitutie.
- o Tot 2 werkdagen voor de ingangsdatum kan het aantal personen verminderd worden en (gedeeltelijk) terugbetaald worden. Dit alleen door contact met de penningmeester op te nemen via e-mail: penningmeester@troephuis.nl. Huurder ontvangt dan z.s.m. een aangepaste reserveringsbevestiging welke nodig is bij aankomst. Terugbetaling dan wel vermindering van het totaal bedrag zal niet meer dan 20% zijn van het totaal bedrag (borg en toeristenbelasting niet meegerekend). Dit wordt bij het terugbetalen van de borg verrekenend.

9. Bij aankomst heeft u uw reserveringsbevestiging bij u en geeft u de beheerder een aanwezigheidslijst met *namen + woonplaats + evt. noodtelefoonnummer* van alle aanwezigen van uw groep. Dit is vanwege toeristenregister, brandweer & calamiteiten. Mag

handgeschreven of getypt of een combinatie hiervan. Bij vertrek krijgt u deze lijst terug, wij bewaren deze gegevens daarna niet meer op wat voor wijze dan ook.

10. De blokhut kan normaal gesproken niet voor 13.00 uur betreden worden en het vertrek dient voor 11.00 uur te gebeuren, echter vaak wordt iets anders overeengekomen met de verhuurder. Dit staat in uw reserveringsbevestiging. Wilt u eerder of later komen of vertrekken dan in uw reserveringsbevestiging staat, neem dan op tijd contact op met de beheerder of dit mogelijk is. De beheerder gaat uit van de tijden die in uw reserveringsbevestiging staat i.v.m. de sleuteloverdracht.
11. U dient de blokhut bij vertrek in eenzelfde staat achter te laten als toen u het aantrof bij aankomst. Samen met de beheerder doet u de controle bij aankomst en bij vertrek. Eventuele schade dan wel schoonmaakkosten worden op u verhaald. Tenzij anders afgesproken wordt is er altijd een beheerder bij aankomst en vertrek voor de controles en sleuteloverdracht, de tijden staan in de bevestiging.
12. De huurder is verantwoordelijk voor de overige deelnemers. Eventueel door u of uw groep aangebrachte schade aan het gebouw, materiaal en terrein moet altijd direct worden gemeld bij de beheerder, deze zal dan in overleg met u een oplossing zoeken. Eventuele kosten voor het herstel zullen voor uw rekening komen. Niet gemelde schade levert de huurder vaak veel meer kosten op dan wel gemelde schade! Verder hebben huurders een WA verzekering waarop eventueel aanspraak kan worden gemaakt. Kortom wees eerlijk en laat onze vrijwilligers niet met de brokken zitten.
13. De verhuurder aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade aan of diefstal van goederen inclusief en/of lichamelijk letsel van de huurder of wie dan ook, ongeacht de oorzaak c.q. door wiens toedoen de schade veroorzaakt is, tijdens, voor of na het verblijf in of bij onze blokhut.
14. Bij overtreding van onze huisregels zal de toegang worden ontzegd en kunnen eventuele kosten op huurder worden verhaald. Er wordt in dergelijke gevallen geen restitutie verleend (*bij geluidsoverlast midden in de nacht is het niet prettig voor ons en ook niet voor u als u eruit gezet wordt*).
15. In alle overige niet genoemde gevallen in deze huurvoorwaarden, onderstaande huisregels en voorwaarden telefonie & internet beslist verhuurder, te weten 'St. tot Expl. en Beheer Troephuis Holten'.

HUISREGELS

Regels zijn er om problemen en onduidelijkheden te voorkomen. Met deze huisregels hopen we iedereen een prettig verblijf in de blokhut te kunnen aanbieden.

1. Algemene huisregels
2. Huisregels betreft AFVAL
3. Huisregels betreft Keukengebruik
4. Huisregels betreft Schoonmaak
5. Huisregels betreft EHBO
6. Huisregels betreft Gebruiksvergunning
7. Huisregels betreft Vuur en hout sprokkelen
8. Huisregels betreft Parkeren auto's/fietsen

1. - Algemene huisregels

- Richtlijn: per 10 jongeren onder de 18 jaar is 1 volwassene aanwezig.
- Volg aanwijzingen van beheerder en/of verhuurder op. Met de beheerder is in overleg veel mogelijk, doe dat van te voren om problemen te voorkomen. Schroom niet om te bellen tijdens uw verblijf als er een vraag of probleem is.
- Bij calamiteiten: na de hulpdiensten gealarmeerd te hebben, ook de beheerder direct inlichten, die kan u wellicht ook met raad en daad terzijde staan.
- Gaan de brandmelders ten onrechte af (vals alarm), bel de beheerder om ze uit te krijgen. Mocht u de installatie beschadigen door verkeerd gebruik dan zijn de (hoge) herstellkosten voor uw rekening. De verhuurder kan (herstel)kosten in rekening brengen als blijkt dat er door nalatigheid (loos) alarm is ontstaan. Bijvoorbeeld bij teveel rook door in de openhaard teveel vuur te stoken, of roken in de slaapvertrekken, of teveel rookontwikkeling in de keuken door aanbranden voedsel.
- Tussen 23.00 uur en 7.00 uur gaat de nachtrustperiode in en wordt bij verblijf buiten op en rondom het terrein slechts met gedempte toon gesproken. Nachtactiviteiten kunnen heel leuk zijn, voorkom echter overlast bij burens en omgeving!
- In het terrein mag niet gegraven worden, overleg met de beheerder als u zoiets als plaggenvuur of grondoven wilt maken.
- Wij handelen een niet-roken beleid wat betekent dat in de blokhut een algemeen rookverbod geldt.
- (soft)druggebruik dan wel het in bezit hebben hiervan is ten strengste verboden. Wij nemen contact op met de politie bij verdenking hiervan. Verder zal de toegang per direct ontzegd worden! Er is geen tolerantie dan wel een gedoogbeleid wat dit betreft: GEEN (soft)DRUGS!
- Aan jongeren onder de 16 jaar wordt geen alcohol geschonken. Mocht het voorkomen dat er toch door jeugd of jongeren alcohol gebruikt wordt heeft verhuurder het recht de huurder de toegang per direct te ontzeggen. Bij alcohol misbruik door jongeren onder de 18 jaar schakelen we de politie tevens in.
- Overmatig alcohol gebruik is niet toegestaan. Maximaal 4 standaard glazen per etmaal is de richtlijn. We verhuren de accommodatie NIET voor zuip en feestpartijen! Indien er minderjarigen mee zijn, dient er minimaal 1 volwassene per 20 minderjarigen 100% nuchter te blijven te allen tijde.
- Tenten kunnen naar eigen inzicht neergezet worden waar men wilt, let hierbij wel op dat planten en bomen niet beschadigd worden.

2. - Huisregels betreft **AFVAL**

- Zorg dat de afvalstortplaats altijd op slot is. Voorkom illegaal dumpen. In de afvalstortplaats **ALLEEN STEVIG GESLOTEN** afvalzakken deponeren. Nooit los afval erin deponeren! Afvalzakken zijn daarom aanwezig, zoniet informeer bij de beheerder.
- **Plastic afval dient apart te worden gehouden.** Wat daaronder valt staat op www.plasticheroes.nl.
In de keuken is hiervoor de oranje afvalbak ingericht. Zakken hiervoor liggen op de bodem van deze bak. Deze zakken NIET in de afvalcontainer deponeren, maar op de daarvoor aangewezen plek.
- Helaas scheiden wij nog niet GFT-afval van het restafval. Etensoverblijfselen e.d. bij het restafval voegen (indien erg vloeibaar door het toilet spoelen). Vet en olie e.d. NIET door het toilet spoelen, dit bij het restafval.
- Glas dient u zelf af te voeren naar de glascontainers bij de supermarkten (NIET bij het restafval).
- Oud papier en karton apart inzamelen en op de daarvoor bestemde plaats deponeren (NIET bij het restafval).
- Overig afval dient u zelf af te voeren of overleg met de beheerder voor andere mogelijkheden.
- Omdat plastic, papier/karton en glas van restafval gescheiden wordt, hoeft de verhuurder voornamelijk geen afvalverwijderingskosten door te rekenen naar de huurder. Echter sinds 1.1.2012 moeten wij ook betalen voor afvalverwijdering. Daarom is het op slot houden van de container en het correct scheiden van afval afval zeer belangrijk. Voor uw portemonnee en voor het milieu!
- Wordt er geconstateerd dat er onnodig te veel plastic en/of papier, karton en/of glas bij het restafval zit dan wordt er 20 euro per uur in rekening gebracht voor het alsnog milieu vriendelijk scheiden ervan! Steekproefsgewijs wordt dit gecontroleerd.

3. - Huisregels betreft **Keukengebruik**

- Bij verkeerd gebruik van de keuken met inventaris (incl. keukenapparatuur zoals magnetron en afzuiger) zijn alle daaruit voortvloeiende kosten voor uw rekening.
- In onze keuken vindt u een complete keukeninventaris. Pannen, borden, bekers, bestek, enz. Deze kan door u gebruikt worden mits u er voor zorgt dat deze in de juiste aantallen, schoon en onbeschadigd bij vertrek weer aanwezig zijn in de daarvoor bestemde plaats (kast, plank, etc.). Er zijn een magnetron, waterkoker, koffiezetapparaat en 6 gaspitten aanwezig. Er is geen oven helaas. Voor keukentextiel zult u zelf moeten zorgen. Afwasmiddel is vaak voldoende aanwezig. Mist u iets waarvan u denkt dat had er eigenlijk moeten zijn laat het ons weten!
- Bij het koken de afzuigkap aanzetten om vals brandalarm te voorkomen. Laat de keuken nooit onbemand als er iets in de magnetron zit of een gaspittet brand.
- Let op dat van het **KOFFIEZET APPARAAT DE STEKKER ERUIT IS** indien deze niet in gebruik is. Dit om te voorkomen dat de koffiekan kapot knapt door urenlange onnodige verhitting.

4. - Huisregels betreft **Schoonmaak**

U dient de blokhut in dezelfde staat op te leveren bij vertrek als u het bij aankomst aantroft. De linoleum vloeren dienen aangeveegd te zijn. De tegelvloeren (gang & sanitair) dienen geveegd en daarna gedweild te zijn. Verder dient het sanitair schoongemaakt te zijn met de juiste aanwezige schoonmaakmiddelen. Bij aankomst legt de beheerder dit uit. *Wanneer u er prijs op*

stelt om alles door ons te laten schoonmaken dan gebeurt dit tegen een tarief van 20 euro per uur. Een vaste prijs dan wel vast aantal uur voor schoonmaak is van te voren niet in te schatten. Dit hangt af hoe vies u de blokhut achterlaat wat weer o.a. te maken heeft met de duur van de periode en hoeveel mensen er waren en het weer. Vraag de naar de mogelijkheden.

5. - Huisregels betreft **EHBO**

Voor dagelijks gebruik moet u uw **eigen EHBO materiaal meenemen**. Er is een brandslang welke alleen in nood gebruikt mag worden. De brandslang is verzegeld en indien deze door u gebroken word zijn de herkeuringskosten voor uw rekening (ook in noodgevallen, dan verhaald u het op uw verzekering). Hetzelfde geldt voor de nood brandspuit apparaten die her en der hangen.

6. - Huisregels betreft **Gebruiksvergunning**

Uiteraard is op onze accommodatie een gebruiksvergunning van toepassing. Een aantal belangrijke punten hieruit:

- Er mogen maximaal 100 personen overnachten binnen in de blokhut. Verdeel deze over de lokalen. Buiten mogen nog eens 200 slapen in bijvoorbeeld tenten. Met 300 is het terrein overvol en kan best voor 1 nachtje voor een hike, niet om een hele week een groepskamp te draaien (vooral bij slecht weer is het dan te vol).
- Nooduitgangen moeten vrij worden gehouden.
- In verband met brandgevaar mogen lampen niet met papier of stof worden bedekt.
- De (nood)verlichting die aangeeft waar de uitgang zich bevindt mag nooit worden uitgeschakeld. Deze mogen ook nooit bedekt worden.

7. - Huisregels betreft **Vuur en hout sprokkelen**

- Een algemeen stookverbod (bijvoorbeeld bij lange droogte) geldt over het algemeen nooit voor een openhaard binnen. U bent echter zelf verantwoordelijk om te controleren of er wel of geen stookverbod is, en wat er precies geldt.
- Er is een algemene stookvergunning voor de accommodatie aanwezig, deze hoeft u dus niet aan te vragen. Het kampvuur moet te allen tijde onder controle zijn en mag alleen worden gehouden in de daarvoor bestemde kampvuurkuil op ons terrein. Er moet altijd voldoende materiaal aanwezig zijn om onmiddellijk het vuur te kunnen doven (schep, emmer water). Na afloop moet de vuurplaats weer schoon worden achtergelaten.
- Verlaat nooit open vuur (keuken, open haard, vuurkuil), doof deze voor uw weg gaat.
- Op het terrein mag hout van de grond gesprokkeld worden. Te allen tijde mag er nooit gekapt worden of in planten en bomen worden gesneden. Tegenover het terrein is een bos waar veel hout gevonden kan worden (alleen dood hout, geen levend).

8. - Huisregels betreft **Parkeren auto's/fietsen**

- Op het terrein is een kleine parkeerplaats bestaand voor auto's. Bij de hoofdingang kan men ook parkeren (is bestaand). Verder kan er geparkeerd worden als men het hek doorrijdt in het verlengde de doodlopende weg (greppel) in. Er mag verder nergens met (gemotoriseerd) verkeer over het terrein gereden worden.
- **Buiten het terrein alleen aan de kant van de blokhut parkeren.** Deze plaatsen zijn in principe alleen voor halen en brengen, parkeer zoveel mogelijk op het terrein. Ander verkeer waaronder breed landbouwverkeer komt ook langs de blokhut en niemand wenst krassen op de auto...
- Er staan houten hekken voor het gebouw die als buitenstalling voor de fietsen dient. Fietsen (*werkwoord...*) op het terrein is niet toegestaan.

VOORWAARDEN INTERNET/TELEFONIE

TELEFONIE

- In de blokhut kan men gebeld worden op telefoonnummer 0548-366488. De telefoon staat bij de hoofdingang tegenover de meterkast. Gebeld worden kost huurder niets, de beller betaald (zoals gewoonlijk).
- Alle belkosten worden in rekening gebracht. Dit wordt verrekend via de borg of achteraf gefactureerd. Voor beltarieven zie www.kpn.com (belbudget abonnement).
- Het bellen werkt met een beltegoed. Indien dit op is kan er niet meer gebeld worden. We streven er naar om te zorgen dat het tegoed tussen 5 en 15 euro is. Hierdoor komt niemand onverwacht voor hoge rekeningen te staan. Wanneer u verwacht veel te gaan bellen neem vooraf contact op met de penningmeester voor lagere tarieven en meer tegoed.
- Niet alles kan gebeld worden (zoals sommige 08x en 09xx nummers): zorg daarom voor een eigen GSM.

NB: men blijft altijd bereikbaar en 112 kan altijd gebeld worden, ook al is het beltegoed op.

DRAADLOOS INTERNET

- Gebruik draadloos internet is gratis. Aan de binnenkant van de deur van de stoppenkast (bij de ingang) staat de *WEP beveiligingssleutel/key/code* vermeld.
- Binnen is overal draadloos internet dekking: in de twee grootste lokalen is het redelijk, rondom de telefoon is het uitstekend.
- Instellen laptop dient men zelf te doen, hiervoor bieden wij geen ondersteuning.
- Gebruikt protocol is: 802.11b/g. Huurder zorgt zelf voor een computer of apparaat met Wi-Fi ondersteuning (ook wel draadloos internet/WLAN genoemd).

DISCLAIMER INTERNET/TELEFONIE

Huurder mag nooit zelf enige wijziging aan de telefoon/internet configuratie of bekabeling aanbrengen. Men blijft hier te allen tijde van af! Het niet of slecht functioneren van internet/telefonie geeft geen enkel recht op enige vergoeding of compensatie. Huurder kan niemand aansprakelijk stellen voor gevolgen voortvloeiend uit het gebruik van internet/telefonie dan wel het niet goed functioneren hiervan. Kosten voortvloeiend uit het gebruik dan wel misbruik van internet/telefonie door huurder zullen worden verhaald bij huurder. Bij misdrijven of illegale handelingen of verdenking hiervan nemen we contact op met de politie.